

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт космических исследований и распространения радиоволн  
Дальневосточного отделения Российской академии наук  
(ИКИР ДВО РАН)

«Порядок проведения конкурса  
на замещение должностей  
научных работников  
ИКИР ДВО РАН»

17.11.2017 г. № 1  
с.Паратунка Камчатского края



УТВЕРЖДАЮ:

М.М. Шевцов

« 17 » 11 2017 г.

1. Настоящий Порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее - Порядок) разработан на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2015 года № 937.

2. Настоящий Порядок определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее – Порядок) и перевода на соответствующие должности научных работников в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт космических исследований и распространения радиоволн Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее соответственно - конкурс, научные работники, Институт).

3. Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденный приказом № 937 Минобрнауки РФ (далее - Перечень должностей), а именно:

- Заместитель директора по научной работе;
- заведующий, начальник научно-исследовательской обсерватории, лаборатории, находящейся в структуре Института;
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

4. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

5. Оформлению на должности научных работников предшествует конкурс, заключающийся в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников или перевода на соответствующие должности научных работников (далее - претендент). Оценка

профессионального уровня претендента осуществляется, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

6. Для проведения конкурса на замещение вакантной должности научного работника в Институте формируется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе, утверждаемая приказом директора Института. Комиссия возглавляется директором Института. Состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются: заместитель директора по научной работе, ведущие ученые Института, представители выборного органа первичной профсоюзной организации, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах деятельности, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы определяются Институтом и размещаются на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется Институтом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Институтом, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя руководителя Института заявления на участие в конкурсе. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия.

8. В случае замещения должностей научных работников в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей. В этом случае конкурс на замещение должностей научных работников не проводится.

9. Для должностей, включенных в Перечень должностей, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 7 и 8 настоящего Порядка, конкурс проводится в соответствии с пунктами 10-12 настоящего Порядка.

10. Для проведения конкурса Институт размещает в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и на портале вакансий по адресу "<http://ученые-исследователи.рф>" (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) перечень требуемых количественных показателей результативности научной (научно-организационной, научно-педагогической) деятельности претендента для выполнения предполагаемой работы;

д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

Дата окончания приема заявок - 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Институтом, к конкурсу не допускаются.

11. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

а) фамилию, имя, отчество претендента;

б) год рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);

г) сведения о стаже и опыте работы;

д) перечни ранее полученных основных результатов научной (научно-педагогической, научно-организационной) деятельности за последние 5 лет в виде файлов, содержащих следующие сведения:

- перечень количественных показателей результативности труда (Приложение №2);

- список статей в рецензируемых периодических журналах (Приложение №3);

- список результатов интеллектуальной деятельности за последние 5 лет (Приложение № 4)

е) характеристику с прежнего места работы

Заявка сопровождается заявлением на имя директора ИКИР ДВО РАН (Приложение № 1).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

12. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

12. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты организации.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении организацией.

Срок рассмотрения заявок определяется организацией и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания

приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается организацией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

Ученый совет Института на своем заседании проводит собеседование с претендентом на должность научного работника, рассматривает все представленные им документы и оформляет протоколом результаты собеседования, определяемые путем тайного голосования. Результаты собеседования учитываются конкурсной комиссией при проведении конкурса на данную должность.

13. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования на Ученом совете (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется по сумме набранных претендентами баллов, в соответствии с Перечнем критериев для оценки претендентов на замещение должностей научных работников (Приложение № 5), включающей сумму баллов по формальным показателям и по результатам собеседования на Ученом совете.

В случае несоответствия результатов научной деятельности претендента требованиям, опубликованным Институтом в объявлении о конкурсе (несоответствие отрасли науки, специальности, научной тематики и задач исследований), конкурсная комиссия вправе исключить из рассмотрения (из подсчета баллов) представленные претендентом результаты его деятельности.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

В случае подачи заявки единственным претендентом, представленные документы которого соответствует требованиям по должности, сумма баллов не подсчитывается. При вынесении решения конкурсной комиссией учитываются только результаты голосования при проведении собеседования на Ученом совете.

14. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.

Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Все члены комиссии имеют по одному голосу.

Избранным по конкурсу считается претендент, за которого проголосовало более половины членов конкурсной комиссии, участвовавших в голосовании (более 50% присутствующих).

Если не подано ни одного заявления с приложением необходимых документов, конкурс объявляется несостоявшимся.

Работник, являющийся членом конкурсной комиссии, в случае участия в конкурсе в качестве претендента на должность научного работника, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение данной должности не принимает участия.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, форма протокола утверждается приказом директора Института.

15. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, организация объявляет о проведении нового конкурса либо заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

16. Заявка, автобиография и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют квалификацию претендента, его опыт и результативность, размещенные претендентом на портале вакансий в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, по желанию претендента могут быть сохранены для участия в других конкурсах.

В этом случае портал вакансий автоматически обеспечивает направление лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, уведомлений об объявлении новых конкурсов на замещение должностей по отраслям (областям) наук, совпадающим с отраслями (областями) наук, указанными в заявке.

17. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса организация размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

Приложение № 1.

Директору ИКИР ДВО РАН  
д.ф.-м.н. Б.М. Шевцову

Иванова Ивана Ивановича

заявление.

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на должность \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

лаборатории (обсерватории) \_\_\_\_\_  
(название лаборатории, обсерватории)

по специальности \_\_\_\_\_,  
(шифр специальности) (наименование специальности)

проводимом в ИКИР ДВО РАН «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Перечень количественных показателей  
результативности труда**

N п/ п	Наименование показателя результативности труда научных работников	Количественный показатель (шт.)
1.	<p>Суммарный показатель соответствия занимаемой должности (сумма показателей):</p> <p>1.1. Количество монографий за последние 5 лет, в которых сотрудник является автором.</p> <p>1.2. Число статей, опубликованных за последние 5 лет в изданиях, индексируемых Web of Science.</p> <p>1.3. Число статей, опубликованных за последние 5 лет в изданиях, индексируемых РИНЦ.</p> <p>1.4. Число патентов, зарегистрированных программ и баз данных за последние 5 лет, в которых патентообладателем является ИКИР ДВО РАН</p>	
2.	Суммарное цитирование статей в Web of Science, опубликованных за последние 5 лет	
3.	Индекс Хирша согласно Web of Science и РИНЦ	
4.	Число статей опубликованных за последние 5 лет в изданиях, индексируемых Web of Science, с нормировкой каждой статьи на число ее авторов	
5.	Число статей опубликованных за последние 5 лет в изданиях, индексируемых РИНЦ, с нормировкой каждой статьи на число ее авторов.	
6.	Гранты РНФ/ Гранты РФФИ /Другие гранты/Программы ФНИ Президиума РАН (Р/И) - число грантов за последние 5 лет, в которых сотрудник принимает участие (Р- руководитель, И – исполнитель).	
7.	Международное сотрудничество за 5 лет	
8.	Количество защищенных диссертаций, выполненных под руководством претендента	

**Список публикаций по Приложению № 2 (1.1.-1.4.)  
в рецензируемых периодических журналах  
за последние 5 лет ( \_\_\_\_\_ г.)**

№, п/п	Название статьи (*)	Авторы	Название журнала	Год, том, номер, страницы
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

(\*) версии статей из журналов, индексируемых системой Web of science, на английском языке.

Претендент \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество) (дата)

**Результаты интеллектуальной деятельности  
за последние 5 лет ( \_\_\_\_\_ годы)**

1. Список результатов интеллектуальной деятельности - патенты, программы, базы данных и т.д..

Перечислить с указанием авторов, названий, выходных данных. Вложить скан-копии свидетельств о регистрации результатов интеллектуальной деятельности.

2. Список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал научный работник, с указанием его конкретной роли, по форме:

№ гранта, контракта, договора	Название гранта, контракта, договора	Даты начала и окончания действия	Руководитель, исполнитель (указать)

Приложить копии титульных листов принятых заявок или отчетов по грантам (проектам, научным контрактам, договорам) с фамилией претендента на должность и указанием его роли.

3. Сведения о подготовке научных кадров (научное руководство аспирантами) по форме:

Фамилия, и.о. аспиранта	Наименование аспирантуры	Год начала и окончания	Результаты (защита диссертации)

